

**Plan działalności
Sądu Rejonowego Lublin – Zachód w Lublinie
na rok 2013**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2013

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększanie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczanie poziomu zaległości sądowych	wskaźnik opanowania wpływu (odniesienie liczby spraw załatwionych przez sądy do liczby spraw wpływających) – za wyjątkiem e-sądu (EPU)	(105-96,8)	<ol style="list-style-type: none"> 1 Wdrażanie i doskonalenie menadżerskiego modelu zarządzania sądem.. 2 Rozpoczęcie działań mających na celu wdrożenie w sądach powszechnych i w Ministerstwie Sprawiedliwości (dysponent części budżetowej) Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadr (ZSRK) w oparciu o rozwiązania klasy ERP. 3 wdrożenie centralnego systemu zakupów zintegrowanego z ZSRK, 4 Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w tym przede wszystkim mediacji we wszystkich rodzajach spraw. 5 Adekwatna do realizowanych celów i zadań alokacja oraz zarządzanie środkami budżetowymi - krajowymi i europejskimi, zapewniające harmonijną i zgodną z założeniami realizację wyznaczonych celów i zadań w obszarze wymiaru sprawiedliwości. 6 Koncentracja wysiłków i zasobów na zmniejszeniu wskaźnika zaległości we wszystkich kategoriach spraw 7 Sprawowanie bieżącej kontroli nad terminowym sporządzaniem uzasadnień przez sędziów 8 Przeprowadzanie kwartalnej analizy danych statystycznych zakresie stabilności orzecznictwa sędziów 9 Wprowadzenie sprawozdań miesięcznych z zakresu spraw „starych” obrazujących liczbę tych spraw przypadających na każdego 	Projekt planu działalności Sądu Okręgowego w Lublinie na rok 2013 dla obszaru okręgu lubelskiego. Budżet zadaniowy na rok 2013.
		wskaźnik opanowania wpływu (odniesienie liczby spraw załatwionych przez sądy do liczby spraw wpływających) w e-sądzie VI Wydział Cywilny(EPU)	100% - 85%		
		Odsetek spraw, w których uwzględniono skargi na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki	0,06%		

Nowien

Wolku

		odsetek spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy (odniesienie liczby spraw, w których czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy/orzeczenia/wyroku w I instancji przekracza 12 miesięcy do liczby spraw uprawomocnionych w I instancji) – za wyjątkiem e-sądu (EPU)	9,83 %	<p>sędziego w wydziale.</p> <p>10 Dalsze prowadzenie pomiaru efektywności urzędników sądowych.</p> <p>11 Wdrożenie protokołu elektronicznego w ramach projektu realizowanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości</p> <p>12 Wprowadzenie pilotażowego programu elektronicznego potwierdzenia odbioru EPO w e-sądzie.</p> <p>13 Opanowanie bieżącego wpływu w e-sądzie.</p>	
		średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, karnych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) (w miesiącach) – za wyjątkiem e-sądu (EPU)	4,03 (m-ca)		
		średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, karnych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) (w miesiącach) w e-sądzie VI Wydział Cywilny(EPU)	0,7 (m-ca),		
2	Ułatwianie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmacnianie ochrony prawnej			<p>1. Rozszerzenie dostępu do orzecznictwa sądu</p> <p>2. Zwiększenie ilości pracowników zatrudnionych do udzielania informacji w ramach pomocy technicznej w e-sądzie. Doskonalenie umiejętności w tym zakresie.</p> <p>3. Zapewnienie ciągłości działania systemów informatycznych.</p> <p>4. Uruchomienie Biura Obsługi Interesanta (BOI).</p>	
		Bezawaryjność systemów informatycznych	98 %		

Decem

Woblm

		Liczba skarg na Telefoniczną Informacja – Infolinię . Rozwój HelpDesk – (Pomoc Techniczna). oraz na sekretariat wydziału w e-sądzie VI Wydział Cywilny(EPU)	5	5. Zwiększenie przepustowości sieci w e-sądzie.	
--	--	---	---	---	--

*Podstawą prawną sporządzenia planu działalności jest art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.), zgodnie z którym Minister kierujący działem sporządza do końca listopada każdego roku, plan działalności na rok następny dla kierowanych przez niego działów administracji rządowej.

Lublin, dnia 31.12.2012r.

Kierownik Finansowy
Sądu Rejonowego Lublin-Zachód w Lublinie

Wiesława Zwierzyńska
Wiesława Zwierzyńska

Przewodniczący Sąd Rejonowy Lublin-Zachód
w Lublinie

Wojciech Wolski
Wojciech Wolski